

Matrix POS Kurzanleitung

Mehrwertsteuer Änderung (durchzuführen vor der ersten Buchung am Geltungstag)

in vier einfachen Schritten:

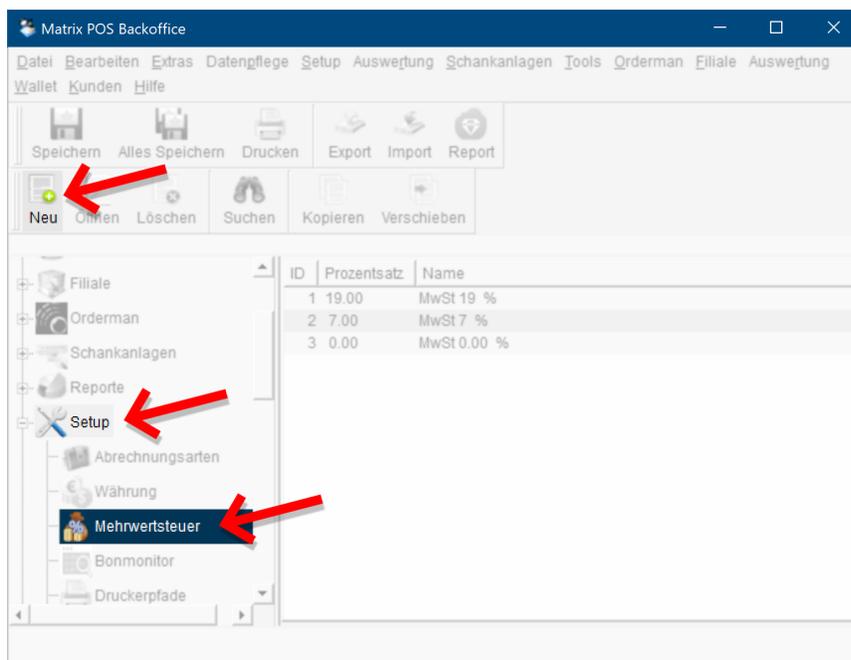
1.

Neue Mehrwertsteuersätze anlegen

Matrix Office > Setup > Mehrwertsteuer

Zuerst öffnen Sie bitte die **Mehrwertsteuer**-Einstellungen im Matrix Office. Diese finden Sie unter dem Menüpunkt Setup.

Anschließend klicken Sie auf **Neu**, um einen neuen Steuersatz anzulegen.



In der folgenden Eingabemaske füllen Sie die Angaben **Nummer**, **Prozentsatz** und **Name** aus und klicken anschließend auf **OK**.

Mehrwertsteuersatz ändern

Nummer: 11

Prozentsatz: 16.00

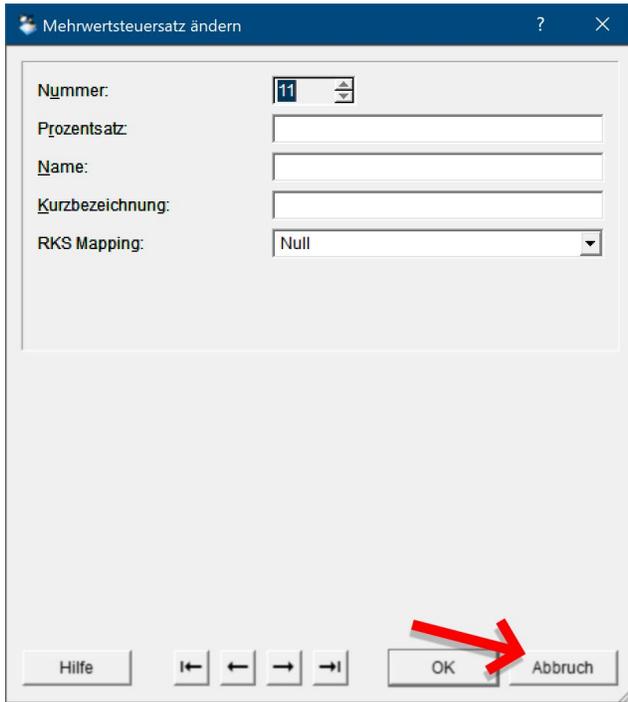
Name: MwSt 16 % (Corona)

Kurzbezeichnung:

RKS Mapping: Null

Hilfe | < | << | >> | > | OK | Abbruch

Ihnen wird nun automatisch die nächste freie Nummer angezeigt, sodass Sie direkt den nächsten Mehrwertsteuersatz eingeben können. Wiederholen Sie den Vorgang, bis Sie den letzten Mehrwertsteuersatz angelegt haben. Danach klicken Sie auf **Abbruch**, um die Eingabe zu beenden.



Mehrwertsteuersatz ändern

Nummer: 11

Prozentsatz:

Name:

Kurzbezeichnung:

RKS Mapping: Null

Hilfe | < | < | > | > | OK | Abbruch

Die Mehrwertsteuersätze können beispielsweise wie folgt angelegt werden.

<i>Nummer</i>	<i>Prozentsatz</i>	<i>Name</i>
11	16.00	MwSt 16 % (Corona)
12	7.00	MwSt 7 % (Corona)
13	5.00	MwSt 5 % (Corona)

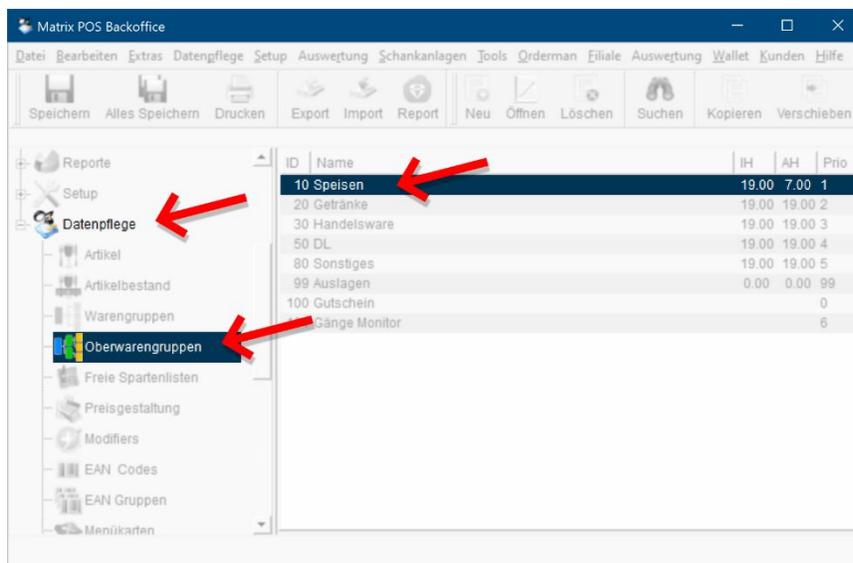
Wichtig: In einer Filialstruktur müssen die Mehrwertsteuersätze in jeder Filiale (Outlet) gesondert angelegt werden.

2.

Mehrwertsteuersätze zuordnen

Matrix Office > Datenpflege > Oberwarengruppen

Im Anschluss werden die Steuersätze den **Oberwarengruppen** zugeordnet. Diese finden Sie unter dem Menüpunkt **Datenpflege**.



Nachdem Sie die gewünschte Oberwarengruppe (z. B. Speisen) mit einem Doppelklick geöffnet haben, können Sie den jeweiligen Steuersatz ändern.

Klicken Sie dazu in das Feld mit dem aktuell verwendeten Steuersatz, wählen aus der Liste den neuen Steuersatz aus und beenden die Eingabe mit **OK**.

Oberwarengruppe bearbeiten

Nummer: 10
Name: Speisen

Allgemein | Bestellungen | Stornos | Bonus | Bonmonitor

Kurzname:

Buttontext: Speisen

Mwst [m Haus: 1) 19.00%

Mehrwertssteuer außer Haus : 0) Nicht angegeben
1) 19.00%
2) 7.00%
3) 0.00%

Touch Prio:

Speisen und Getränke: 11) 16.00%
12) 7.00%
13) 5.00%

Konto:

Spartenvorschl. 0) Nicht angegeben

Hintergrund Text

Hilfe OK Abbruch

Beispiele:

Senkung der Steuerzuordnung für Speisen:

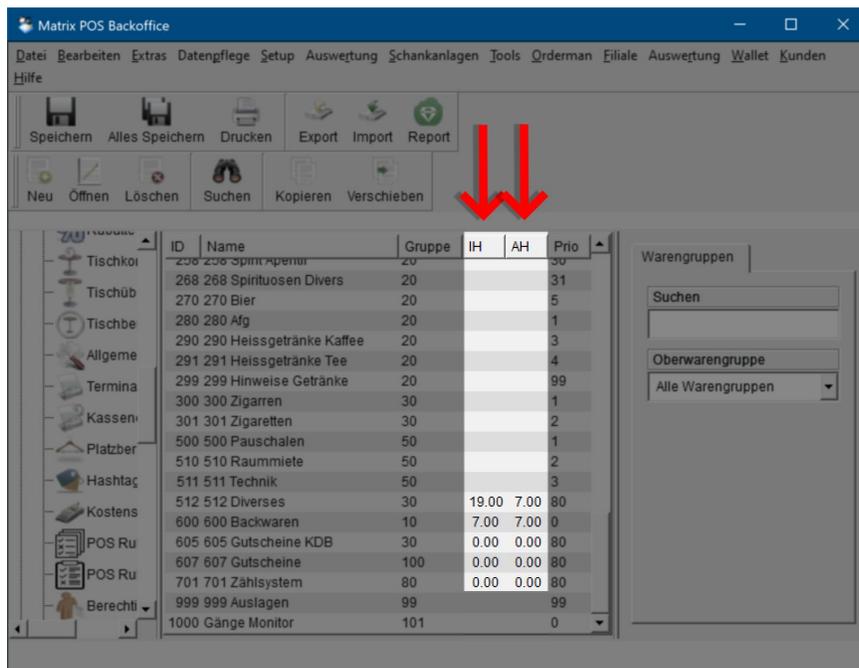
Mwst [m Haus:	1) 19.00%	→	Mwst [m Haus:	13) 5.00%
Mehrwertssteuer außer Haus :	2) 7.00%	→	Mehrwertssteuer außer Haus :	13) 5.00%

Senkung der Steuerzuordnung für Getränke:

Mwst [m Haus:	1) 19.00%	→	Mwst [m Haus:	11) 16.00%
Mehrwertssteuer außer Haus :	2) 19.00%	→	Mehrwertssteuer außer Haus :	13) 16.00%

Prüfen Sie außerdem, ob es zugeordnete Steuersätze in **Warengruppen** und / oder **Artikeln** gibt. Sollte dies der Fall sein, nehmen Sie ggf. erforderliche Änderungen bitte wie oben beschrieben auch dort vor.

Tip: Rechts in den Listen der Oberwarengruppen, Warengruppen und Artikel sehen Sie auf einen Blick, ob - und wenn ja, welche - Steuersätze aktuell „Im Haus“ (IH) und „Außer Haus“ (AH) verwendet werden. So erkennen Sie schnell, welche Einträge geändert werden müssen.



ID	Name	Gruppe	IH	AH	Prio
238	238 Spirituosen	20			30
268	268 Spirituosen Divers	20			31
270	270 Bier	20			5
280	280 Afg	20			1
290	290 Heissgetränke Kaffee	20			3
291	291 Heissgetränke Tee	20			4
299	299 Hinweise Getränke	20			99
300	300 Zigarren	30			1
301	301 Zigaretten	30			2
500	500 Pauschalen	50			1
510	510 Raummiete	50			2
511	511 Technik	50			3
512	512 Diverses	30	19.00	7.00	80
600	600 Backwaren	10	7.00	7.00	0
605	605 Gutscheine KDB	30	0.00	0.00	80
607	607 Gutscheine	100	0.00	0.00	80
701	701 Zahlssystem	80	0.00	0.00	80
999	999 Auslagen	99			99
1000	Gänge Monitor	101			0

3.

Hinweise

Bitte beachten Sie bei der Änderung die aktuellen Vorgaben des Bundesfinanzministeriums.

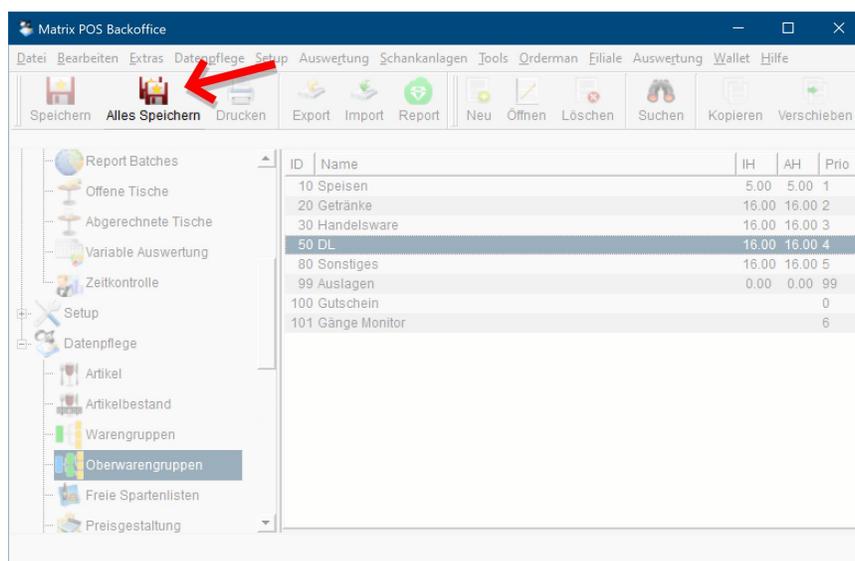
Entsprechende Anpassungen müssen ebenfalls in **Protel** vorgenommen werden. Sofern Sie andere Hotelsysteme oder Schnittstellen zu Drittanbietern verwenden, ist dies im Einzelfall zu prüfen.

Wenn eine Schnittstelle zur **Finanzbuchhaltung (Datev)** vorhanden ist, halten Sie bitte Rücksprache mit Ihrem Steuerbüro. Sollten andere Konten zur Anwendung kommen, kontaktieren Sie bitte unseren Support unter support@42-gmbh.de.

4.

Speichern nicht vergessen!

Abschließend klicken Sie auf **Alles Speichern**, um die Änderungen in Ihr Matrix POS Kassensystem zu übernehmen.



ID	Name	IH	AH	Prio
10	Spensen	5.00	5.00	1
20	Getränke	16.00	16.00	2
30	Handelsware	16.00	16.00	3
50	DL	16.00	16.00	4
80	Sonstiges	16.00	16.00	5
99	Auslagen	0.00	0.00	99
100	Gutschein			0
101	Gänge Monitor			6